

Số: 1037/KH-HVYDHCTVN

Hà Nội, ngày 15 tháng 11 năm 2021

## KẾ HOẠCH

### Khảo sát sinh viên tốt nghiệp năm 2021 về chương trình đào tạo (Khảo sát phiếu online)

#### 1. Mục đích, yêu cầu, phạm vi và đối tượng khảo sát

##### 1.1. Mục đích của việc khảo sát

###### a) Đối với Học viện

- Đánh giá thực trạng công tác đào tạo của Học viện thông qua ý kiến phản hồi của sinh viên mới tốt nghiệp.

- Góp phần thực hiện quy chế dân chủ và thực hiện nhiệm vụ đảm bảo chất lượng giáo dục của Học viện.

- Việc lấy ý kiến phản hồi của sinh viên mới tốt nghiệp giúp Học viện thực hiện tốt sứ mạng và mục tiêu của Học viện.

- Cung cấp thông tin để Học viện tiếp tục điều chỉnh Chuẩn đầu ra, phát triển chương trình đào tạo, điều chỉnh các hoạt động đào tạo, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ đào tạo.

###### b) Đối với sinh viên

Đảm bảo lợi ích của sinh viên, tạo điều kiện để sinh viên được phản ánh tâm tư, nguyện vọng, thể hiện ý kiến về chất lượng đào tạo khóa học (CTĐT, chất lượng giảng dạy của giảng viên, cơ sở vật chất, thái độ phục vụ của cán bộ phòng ban, ...)

##### 1.2. Yêu cầu

Công tác lấy ý kiến sinh viên mới tốt nghiệp được thực hiện theo quy trình cụ thể, công khai và tuân thủ theo những yêu cầu sau:

- Nội dung thu thập ý kiến phản hồi phải đầy đủ, khách quan các tiêu chí liên quan đến chất lượng hoạt động đào tạo của Học viện.

- Sinh viên mới tốt nghiệp phải được thông tin đầy đủ và hiểu rõ mục đích, ý nghĩa của công tác lấy ý kiến; khách quan, công bằng, trung thực trong việc cung cấp thông tin phản hồi theo Phiếu khảo sát do Học viện cung cấp.

- Thông tin phản hồi phải được xử lý khách quan, trung thực và phải được sử dụng đúng mục đích

##### 1.3. Nội dung khảo sát

Nội dung khảo sát ý kiến sinh viên mới khi tốt nghiệp đánh giá, bao gồm:

a) Mục tiêu và chương trình đào tạo

b) Hoạt động giảng dạy trong khóa học

c) Tổ chức đào tạo và đánh giá sinh viên

- d) Tài liệu và cơ sở vật chất phục vụ học tập
- đ) Tư vấn, hỗ trợ sinh viên
- e) Đánh giá chung về kết quả đào tạo
- f) Ý kiến phản hồi của sinh viên về thực tập nghề nghiệp
- g) Ý kiến khác

#### 1.4. Đối tượng thực hiện khảo sát

- Sinh viên đại học chính quy ngành Y học cổ truyền: Y6 (khóa 2015 - 2021)
- Sinh viên đại học chính quy ngành Dược: Dược 5 (khóa 2016 – 2021)

#### 2. Công cụ khảo sát, phương pháp khảo sát, tiêu chí đánh giá xếp loại

**Phiếu khảo sát** (*Mẫu phiếu kèm theo Kế hoạch*) sử dụng thang đo Likert 05 mức độ

1. Hoàn toàn không đồng ý (đáp ứng <40%) - tương ứng với 1 điểm
2. Không đồng ý (đáp ứng từ 40- 49%) - tương ứng với 2 điểm
3. Tương đối đồng ý (đáp ứng từ 50- 64%) - tương ứng với 3 điểm
4. Đồng ý (đáp ứng từ 65- 79%) - tương ứng với 4 điểm
5. Hoàn toàn đồng ý (đáp ứng  $\geq 80\%$ ) - tương ứng với 5 điểm

#### Phương pháp khảo sát:

Khảo sát bằng hình thức online. Sử dụng công cụ khảo sát Google forms, triển khai trực tiếp đường link khảo sát. Mẫu phiếu khảo sát:

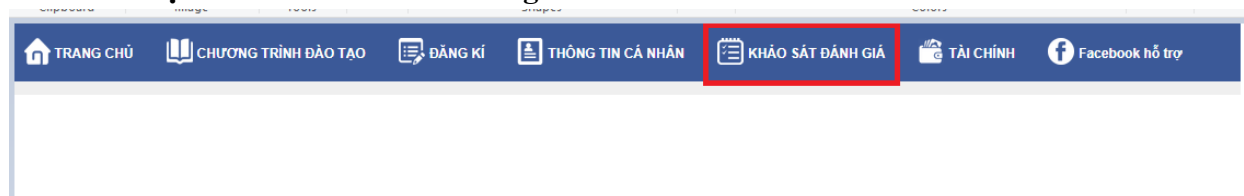
#### Bước 1: Đăng nhập hệ thống

Truy cập vào link : [sinhvien.vutm.edu.vn](http://sinhvien.vutm.edu.vn) chọn quyền sinh viên.

Đăng nhập bằng tài khoản (mã sinh viên) và mật khẩu được cấp



#### Bước 2: Chọn menu “ Khảo sát đánh giá”



Chọn loại khảo sát “ [Phiếu khảo sát sinh viên về chương trình đào tạo](#)”



### Bước 3: Khảo sát

#### 1. Nhập thông tin điện thoại, email cá nhân, kết quả học tập trong toàn khóa, phương pháp thu thập cá nhân

Thân gửi các cựu học viên, sinh viên của Học viện!

Với mục tiêu đào tạo sinh viên tốt nghiệp ra trường có đủ kiến thức, kỹ năng chuyên ngành và phẩm chất đạo đức nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu của các cơ sở sử dụng nguồn nhân lực y tế. Học viện Y Dược học cổ truyền Việt Nam triển khai việc khảo sát ý kiến phản hồi của người học về chương trình đào tạo (CTĐT) của ngành/ chuyên ngành vừa học. Học viên rất mong các bạn sinh viên đóng góp ý kiến theo các nội dung dưới đây bằng cách đánh dấu vào ô phù hợp hoặc điền thông tin vào các khoảng trống. Học viện đảm bảo các thông tin cá nhân trong Phiếu khảo sát hoàn toàn được bảo mật. Mong các bạn sinh viên nhiệt tình đóng góp ý kiến.

|                                     |                      |                                |                      |
|-------------------------------------|----------------------|--------------------------------|----------------------|
| Điện thoại liên lạc                 | <input type="text"/> | Email(cá nhân)                 | <input type="text"/> |
| Kết quả học tập trong toàn khóa học | Xuất sắc             | Phương pháp thu thập thông tin | Điện thoại           |

Mức độ đồng ý của các em được chọn theo thang điểm từ 1 đến 5 (mỗi nội dung khoanh tròn chỉ 1 chữ số phù hợp)

|   |                                      |  |                                |                                    |
|---|--------------------------------------|--|--------------------------------|------------------------------------|
| 1. Hoàn toàn không đồng ý (đáp ứng < 40%) | 2. Không đồng ý (đáp ứng từ 40- 49%) | 3. Tương đối đồng ý (đáp ứng từ 50- 64%) | 4. Đồng ý (đáp ứng từ 65- 79%) | 5. Hoàn toàn đồng ý (đáp ứng ≥80%) |
|---|--------------------------------------|--|--------------------------------|------------------------------------|

#### 2. Tiến hành chọn các đáp án



#### 3. Lưu

**PHIẾU KHẢO SÁT SINH VIÊN VỀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO**

Thân gửi các cựu học viên, sinh viên của Học viện!

Với mục tiêu đào tạo sinh viên tốt nghiệp ra trường có đủ kiến thức, kỹ năng chuyên ngành và phẩm chất đạo đức nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu của các cơ sở sử dụng nguồn nhân lực y tế. Học viện Y Dược học cổ truyền Việt Nam triển khai việc khảo sát ý kiến phản hồi của người học về chương trình đào tạo (CTĐT) của ngành/ chuyên ngành vừa học. Học viên rất mong các bạn sinh viên đóng góp ý kiến theo các nội dung dưới đây bằng cách đánh dấu vào ô phù hợp hoặc điền thông tin vào các khoảng trống. Học viện đảm bảo các thông tin cá nhân trong Phiếu khảo sát hoàn toàn được bảo mật. Mong các bạn sinh viên nhiệt tình đóng góp ý kiến.

|                                     |                      |                                |                      |
|-------------------------------------|----------------------|--------------------------------|----------------------|
| Điện thoại liên lạc                 | <input type="text"/> | Email(cá nhân)                 | <input type="text"/> |
| Kết quả học tập trong toàn khóa học | Xuất sắc             | Phương pháp thu thập thông tin | Điện thoại           |

Mức độ đồng ý của các em được chọn theo thang điểm từ 1 đến 5 (mỗi nội dung khoanh tròn chỉ 1 chữ số phù hợp)

|   |                                      |  |                                |                                    |
|---|--------------------------------------|--|--------------------------------|------------------------------------|
| 1. Hoàn toàn không đồng ý (đáp ứng < 40%) | 2. Không đồng ý (đáp ứng từ 40- 49%) | 3. Tương đối đồng ý (đáp ứng từ 50- 64%) | 4. Đồng ý (đáp ứng từ 65- 79%) | 5. Hoàn toàn đồng ý (đáp ứng ≥80%) |
|---|--------------------------------------|--|--------------------------------|------------------------------------|

| STT   | Nội dung đánh giá  | Ý kiến của sinh viên   |              |                  |        |                  |
|---|--|------------------------|--------------|------------------|--------|------------------|
| <b>THÔNG TIN KHẢO SÁT</b>                         |  |                        |              |                  |        |                  |
| <b>I. Mục tiêu và chương trình đào tạo (CTĐT)</b> |  |                        |              |                  |        |                  |
| 1   | CTĐT có chuẩn đầu ra rõ ràng, cụ thể, phù hợp với nhu cầu xã hội   | Hoàn toàn không đồng ý | Không đồng ý | Tương đối đồng ý | Đồng ý | Hoàn toàn đồng ý |
| 2   | Chuẩn đầu ra nêu rõ kiến thức, kỹ năng và phẩm chất người học cần đạt được sau khi tốt nghiệp                            | Hoàn toàn không đồng ý | Không đồng ý | Tương đối đồng ý | Đồng ý | Hoàn toàn đồng ý |
| 3   | CTĐT có mục tiêu đào tạo rõ ràng, phù hợp với nhu cầu xã hội, về lao động thể hiện trong tuyên bố chuẩn đầu ra của ngành | Hoàn toàn không đồng ý | Không đồng ý | Tương đối đồng ý | Đồng ý | Hoàn toàn đồng ý |
| 5   | Bản mô tả chương trình đào tạo(Đây đủ thông tin)   | Hoàn toàn không đồng ý | Không đồng ý | Tương đối đồng ý | Đồng ý | Hoàn toàn đồng ý |
| 6   | Bản mô tả chương trình đào tạo(Được cập nhật)  | Hoàn toàn không đồng ý | Không đồng ý | Tương đối đồng ý | Đồng ý | Hoàn toàn đồng ý |
| 7   | Bản mô tả chương trình đào tạo(Được phổ biến tới người học)  | Hoàn toàn không đồng ý | Không đồng ý | Tương đối đồng ý | Đồng ý | Hoàn toàn đồng ý |
| 9   | Đề cương chi tiết học phần(Đây đủ thông tin)   | Hoàn toàn không đồng ý | Không đồng ý | Tương đối đồng ý | Đồng ý | Hoàn toàn đồng ý |
| 10  | Đề cương chi tiết học phần(Được cập nhật)  | Hoàn toàn không đồng ý | Không đồng ý | Tương đối đồng ý | Đồng ý | Hoàn toàn đồng ý |
| 11  | Đề cương chi tiết học phần(Được phổ biến tới người học)  | Hoàn toàn không đồng ý | Không đồng ý | Tương đối đồng ý | Đồng ý | Hoàn toàn đồng ý |

Lưu ý:

- Đối với các khảo sát, sau khi đã lưu lại thì không được chỉnh sửa nữa. Nút lưu sẽ không hiển thị

- Nếu sinh viên đánh giá không đủ, phần mềm sẽ đưa ra những ô còn thiếu và được bôi vàng để người dùng có thể biết.

| STT | Mức trung bình chung tích lũy | Mức ý kiến phản hồi | Hoạt động tiếp theo  |
|-----|-------------------------------|---------------------|--|
| 1   | 4,21 - 5,0                    | Rất tốt             | Tiếp tục duy trì và phát triển   |
| 2   | 3,41 - 4,20                   | Tốt                 | Hoàn thiện nâng cao hơn nữa  |
| 3   | 2,61 - 3,40                   | Khá                 | Cải thiện hơn để nâng cao chất lượng đào tạo                                     |
| 4   | 1,81 - 2,60                   | Trung bình          | Xây dựng kế hoạch cải thiện, nâng cao chất lượng đào tạo                         |
| 5   | 1,00 - 1,80                   | Kém                 | Cần khắc phục và nhanh chóng có kế hoạch hoàn thiện, nâng cao chất lượng đào tạo |

Căn cứ vào số phiếu có giá trị thống kê, xử lý và phân tích như sau:

| TT | Mức trung bình chung tích lũy | Mức ý kiến phản hồi | Hoạt động tiếp theo  |
|----|-------------------------------|---------------------|--|
| 1  | 4,21 - 5,0                    | Rất tốt             | Tiếp tục duy trì và phát triển   |
| 2  | 3,41 - 4,20                   | Tốt                 | Hoàn thiện nâng cao hơn nữa  |
| 3  | 2,61 - 3,40                   | Khá                 | Cải thiện hơn để nâng cao chất lượng đào tạo                                     |
| 4  | 1,81 - 2,60                   | Trung bình          | Xây dựng kế hoạch cải thiện, nâng cao chất lượng đào tạo                         |
| 5  | 1,00 - 1,80                   | Kém                 | Cần khắc phục và nhanh chóng có kế hoạch hoàn thiện, nâng cao chất lượng đào tạo |

### 3. Kế hoạch thực hiện khảo sát

| TT | Nội dung thực hiện   | Thời gian thực hiện | Đơn vị/cá nhân chịu trách nhiệm         |
|----|--|---------------------|---|
| 1  | Lập kế hoạch khảo sát  | 15/11 - 16/11/2021  | Phòng ĐTDH                              |
| 2  | Tiến hành khảo sát sinh viên mới tốt nghiệp (Y6, Dược 5)         | 17/11 - 21/11/2021  | CB quản lý khối: ThS. Phương; ThS. Hiếu |
| 4  | Chỉ đạo, tổ chức, giám sát, đôn đốc lấy ý kiến phản hồi của sinh | 17/11 - 21/11/2021  | Phòng ĐTDH; Khoa Dược;                  |

|   |                                  |                    |   |
|---|----------------------------------|--------------------|---|
|   | viên (Y6, Dược 5)                |                    | Khoa Y Lâm sàng;<br>Cán bộ quản lý khối |
| 5 | Xử lý số liệu; phân tích kết quả | 22/11 - 26/11/2021 | Phòng ĐTDH                              |
| 4 | Viết báo cáo tổng kết            | 29/11 - 10/12/2021 | Phòng ĐTDH                              |

#### **4. Chi bồi dưỡng cho hoạt động khảo sát**

- Nội dung chi: Chỉ đạo, tổ chức, giám sát lấy kiến phản hồi của sinh viên; Xử lý số liệu; Phân tích kết quả; Viết báo cáo.

- Định mức: Theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Học viện.

- Phòng Tài chính kế toán: Hướng dẫn các đơn vị, cá nhân thanh toán các hoạt động theo quy định hiện hành.

Căn cứ vào Kế hoạch khảo sát sinh viên mới tốt nghiệp năm 2021, các đơn vị liên quan phân công cán bộ, giảng viên, chuyên viên thực hiện đảm bảo yêu cầu thời gian theo Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có vướng mắc báo cáo trực tiếp Ban Giám đốc để chỉ đạo xử lý kịp thời.

#### ***Nơi nhận:***

- Hội đồng trường (để b/c);
- BGĐ (để b/c);
- Website, Evutm (để t/b);
- Các đơn vị, cá nhân liên quan (để t/h);
- Lưu: VT, ĐTDH.

**GIÁM ĐỐC**  
(Đã ký)

**Nguyễn Quốc Huy**